

Journal Accès

<https://www.journalacces.ca/emplois/coordonnatrice-iso-boisclair-inc/>

Coordonnateur(trice) ISO – Boisclair Inc

Description

Boisclair – Manufacturier de béton préfabriqué

Poste 2 jours / semaine

Hiring organization

Boisclair Inc

Date posted

22 octobre 2025

Responsabilités générales

Relevant de la vice-présidente des opérations, le coordonnateur ISA s'assure de l'application du système qualité, que la politique de l'entreprise en matière de qualité est comprise, mise en oeuvre et entretenue à tous les niveaux de l'organisation et que les activités relatives à la qualité satisfont aux dispositions et exigences définies. Il collabore aussi à évaluer l'efficacité du système qualité et collabore activement à l'amélioration continue de l'entreprise.

Tâches et responsabilités

- Participer à la préparation des audits internes et de certification;
- Participer et assister dans la mise à jour des enregistrements relatifs à la qualité;
- Diriger les réunions du comité qualité et présenter les rapports requis;
- Être l'interlocuteur principal auprès de l'organisme certificateur et le tenir informé de toute évolution majeure du système qualité de l'entreprise.

Compétences recherchées

- Expérience en coordination d'un système qualité requise;
- DEC ou combinaison d'études et d'expérience pertinente;
- Habillets en informatique et en communication;
- Méthodique, autonomie, débrouillardise et travail d'équipe;
- Salaire à discuter.

Lieu : poste en présentiel au siège social situé à Piedmont

Si ce poste vous intéresse, faites parvenir votre curriculum vitae par courriel :

rh@boisclairinc.ca